



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

Curso AE-1300
CONTABILIDAD DE COSTOS AGROINDUSTRIALES
Recinto de Golfito
I Ciclo-2018

I. INFORMACIÓN DEL CURSO

Profesor:	AGAPITO RILL UVA
Correo:	agapitorill@hotmail.com
Teléfono:	8824-6810
Horario de atención:	VIERNES DE 1:00PM A 2:30 PM

Horario de clases: viernes, 8:00 a.m. a 10:50 a.m.

Créditos: 3

Requisitos: AE-01200

Correquisitos:

II. INFORMACIÓN GENERAL

Este corresponde al segundo curso de la rama de contabilidad de la carrera y busca que el estudiante comprenda el proceso de registro, control y presupuesto de costos de producción de bienes en empresas agropecuarias y agroindustriales, como complemento a lo estudiado previamente sobre contabilidad de empresas agro-mercantiles.

El proceso de globalización y apertura de mercados en que se encuentra el mundo hace que los inversionistas se sientan atraídos por países en donde encuentren mayores ventajas competitivas para producir, lo que implica el desarrollo y administración de empresas agrícolas y agroindustriales más eficientes, en la cual la gestión del proceso, innovación y calidad se convierten imprescindibles para el éxito de las compañías.

III. OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL:

Capacitar al estudiante de Bachillerato en Economía Agrícola y Agronegocios en el tema de la contabilidad y costeo de producción agropecuaria y agroindustrial de manera que les permita contar con mayor fundamento para la toma de decisiones en estas organizaciones.



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Conocer los conceptos generales de costos, su clasificación e importancia.
2. Estudiar los diferentes sistemas de acumulación, control y costeo de materiales, mano de obra y costos indirectos.
3. Capacitar en la preparación de modelos y estructuras de costos para actividades agropecuarias y agroindustriales.

IV. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

TEMA 1. NATURALEZA, FUNDAMENTOS Y CONCEPTOS BÁSICOS DE CONTABILIDAD DE COSTOS

- 1.1 Conceptos de costo y clasificación de costos
- 1.2 Componentes del sistema contable
- 1.3 Diferencia entre la contabilidad de costos, contabilidad financiera y contabilidad administrativa
- 1.4 Sistemas de acumulación de costos
- 1.5 Estados financieros e informes de costos

TEMA 2. COMPORTAMIENTO DEL COSTO

- 2.1 Costos variables
- 2.2 Costos fijos
- 2.3 Costos mixtos

TEMA 3. COSTEO POR PROCESOS

- 3.1 Características
- 3.2 Procedimientos
- 3.3 Inventarios iniciales-promedio ponderado y PEPS
- 3.4 Aumento de unidades en departamentos
- 3.5 Disminuciones, productos dañados, defectuosos, desperdicios

TEMA 4. PROBLEMAS DE ASIGNACIÓN DE COSTOS

- 4.1 Problemáticas de los costos conjuntos
- 4.2 Registro de los productos conjuntos
- 4.3 Asignación de los costos de los departamentos de servicio a los de producción

TEMA 5. COSTEO POR ÓRDENES DE TRABAJO

- 5.1 Costeo por órdenes de trabajo
- 5.2 Aplicación de costos indirectos de fabricación



**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS**

TEMA 6. COSTEO ESTÁNDAR, MATERIALES DIRECTOS, MANO DE OBRA DIRECTA

- 6.1 Naturaleza de los sistemas de costeo estándar
- 6.2 Desarrollo del estándar para un producto
- 6.3 Estándares para la mano de obra
- 6.4 Variaciones en los costos indirectos de fabricación
- 6.5 Interpretación de la en el gasto
- 6.6 Costos fijos

TEMA 7. ANÁLISIS DE COSTO-VOLUMEN-UTILIDAD

- 7.1 Análisis de equilibrio
- 7.2 Supuestos y limitaciones de análisis de la relación
- 7.3 Costeo absorbente o total, frente al costeo directo o variable

TEMA 8. COSTEO ABC-GESTION ABM

- 8.1 Asignación de los costos indirectos de fabricación
- 8.2 Costeo basado en actividades
- 8.3 Gestión basada en actividades

V. METODOLOGÍA Y ACTIVIDADES

El profesor realizará las exposiciones en clase sobre los aspectos teóricos y prácticos en que se sustenta la materia y se desarrollarán varios casos prácticos de estudio.

Los exámenes cortos o quices no serán avisados y serán sobre la materia vista en clase, independientemente de la ausencia al mismo, estos no se reponen, y el profesor podrá realizarlos en cualquier momento por lo que el estudiante está obligado a estudiar la materia al día y para ello cuenta con lo visto en clase más la literatura del curso.

El profesor podrá dejar tareas calificadas que usualmente serán ejercicios específicos o casos, cuyo objetivo es que el estudiante haga un esfuerzo por practicar la materia, las cuales podrán ser desarrolladas en grupos de trabajo que se conformarán de acuerdo con la totalidad de estudiantes, lo cual se definirá en la primera lección. Además, deben realizar un trabajo final, que forma parte de la evaluación del curso, para lo cual los y las estudiantes deben de hacer revisión de literatura relacionada con la actividad y deben construir las herramientas necesarias para obtener la información.



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

Es obligación del estudiante ir avanzando con el trabajo de investigación y durante el curso el profesor podrá exigir exposición de avances y los calificará. El trabajo final del curso consiste en la construcción de una estructura de costos para productores de la zona.

Como parte del trabajo final los estudiantes deben de construir la estructura de costos que más se ajuste a la actividad indicada y la cual debe ser igualmente debidamente justificada, este se discutirá más a fondo en la segunda lección del curso. En el anexo de este programa, se detallan los contenidos que debe tener el trabajo final.

VI. CRONOGRAMA

Cuadro 1. Cronograma

	Tema	Fecha	Otras actividades
1	Presentación del programa del curso. Tema 1. Naturaleza, fundamentos y conceptos básicos de contabilidad de costos	Del 12 al 16 de marzo	Formación de grupos
2	Tema 2. Comportamiento del costo. Discusión del trabajo final	Del 19 al 23 de marzo	
3	SEMANA SANTA	Del 26 al 30 de marzo	Feriado
4	Tema 3. Costeo por procesos	Del 02 al 06 de abril	
5	I EXAMEN PARCIAL	Del 09 al 13 de abril	
6	Tema 3. Costeo por procesos	Del 16 al 20 de abril	
7	Tema 4. Problemas de asignación de costos. SEMANA UNIVERSITARIA	Del 23 al 27 de abril	
8	Tema 4. Problemas de asignación de costos.	Del 30 al 04 de mayo	
9	Tema 4. Problemas de asignación de costos.	Del 07 al 11 de mayo	
10	Tema 5. Costeo por órdenes de trabajo	Del 14 al 18 de mayo	
11	Tema 5. Costeo por órdenes de trabajo	Del 21 al 25 de mayo	
12	II EXAMEN PARCIAL	Del 28 al 01 de junio	
13	Tema 6. costeo estándar, materiales directos, mano de obra directa	Del 04 al 08 de junio	
14	Tema 7. Análisis de costo-volumen-utilidad	Del 11 al 15 de junio	
15	Tema 8. costeo ABC-Gestión ABM	Del 18 al 22 de junio	
16	Presentación de trabajos finales	Del 25 al 29 de junio	
17	III EXAMEN PARCIAL	Del 02 al 06 de Julio	
18	EXAMEN DE AMPLIACIÓN	Del 09 al 13 de Julio	



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

VII. NORMAS DE EVALUACIÓN

A continuación, se desglosa cada rubro de evaluación con sus respectivas ponderaciones de cada aspecto a evaluar

Cuadro 2. Desglose de los criterios de evaluación

Detalle	%
I Examen parcial	20
II Examen parcial	20
III Examen parcial	20
Avances del trabajo final	10
Trabajo final	20
Tareas	5
Pruebas cortas	5
TOTAL	100

El estudiante que obtenga una calificación final de 6,0 o 6,5, tiene derecho a realizar una prueba de ampliación (examen, trabajo, práctica o prueba especial). El estudiante que obtenga en la prueba de ampliación una nota de 7,0 o superior, tendrá una nota final de 7,0. En caso contrario, mantendrá 6,0 ó 6,5, según corresponda.

VIII. NOTAS

NO se permite el uso del teléfono celular en clase ni durante pruebas cortas ni parciales, a menos que el o la estudiante lo manifieste antes de iniciar la clase por alguna posible emergencia, por lo que el mismo debe ser guardado.

La ausencia a cualquier evaluación ya sea exámenes parciales, finales, o comprobaciones de lectura o pruebas cortas, deberá ser debidamente justificada de acuerdo a lo estipulado en el artículo 24 del REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO ESTUDIANTIL. *“Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla ante el profesor que imparte el curso, adjuntando la documentación y las razones por las cuales no pudo efectuar la prueba, con el fin de que el profesor determine, en los tres días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, si procede una reposición. Si ésta procede, el profesor deberá fijar la fecha de reposición, la cual no podrá establecerse en un plazo menor de cinco días hábiles contados a partir del momento en que el estudiante se*



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito. En caso de rechazo, esta decisión podrá ser apelada ante la dirección de la unidad académica en los cinco días hábiles posteriores a la notificación del rechazo”.

Según el artículo 22, inciso c de dicho reglamento, *“si el estudiante o la estudiante considera que la prueba ha sido mal evaluada, tiene derecho a: 1. Solicitar al profesor o a la profesora, de forma oral, aclaraciones y adiciones sobre la evaluación, en un plazo no mayor de tres días hábiles posteriores a la devolución de esta. El profesor o la profesora atenderá con cuidado y prontitud la petición, para lo cual tendrá un plazo no mayor a cinco días hábiles”.*

Cabe mencionar que sólo serán objetos de reposición los exámenes parciales, LAS PRUEBAS CORTAS NO SE REPONEN. Aunque las clases no son de carácter obligatorio, en caso de presentarse una gira de otro curso, por la cual el estudiante no pueda asistir a al curso AE-1300, es responsabilidad del estudiante solicitar y presentar al profesor una carta del profesor encargado de la gira, esto con el fin de no programar evaluaciones para dicho día, dicha carta deberá ser presentada una semana antes de la fecha de la gira, de lo contrario esta no será recibida y por lo que no se asegura que para dicho día no vaya a haber una evaluación. No se recibirán tareas fuera de la fecha y hora designada y será responsabilidad del estudiante entregarlas a tiempo, de no ser así esta no será revisada y tendrá una nota de 0. A su vez de existir indicios de plagio en tareas, casos y trabajo final, el trabajo de los estudiantes será anulado y obtendrán una nota de 0.

Las pruebas cortas se realizan a la hora de entrada de la clase, una vez iniciado la prueba corta y partir de momento en que el primer estudiante finalice el mismo y salga de la clase, aquel estudiante que ingrese o llegue tarde posterior a este momento, no tendrá derecho a la realización de este.



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

IX. BIBLIOGRAFÍA

- **Obligatoria**

Carlos, C. (2010). Contabilidad de costos: enfoque gerencial y de gestión (3. Edición). Colombia: Prentice Hall.

- **Recomendada**

Blocher, Stout, Cokins Chen (2008) *Administration de costos*. Un enfoque estratégico, 4 (Ed), McGrawHill: México

CITA. Manual de capacitación en agroindustria rural (338.107.M294p Volumen 5)

Cortes, G., Paniagua, J. (2010). *Manual agroeconómico para la producción de palmito de pejibaye*. Universidad de Costa Rica, signatura 634.974 C828m

Cortes, G., Paniagua, J. (2010). *Manual agroeconómico para la producción de palma aceitera*. Universidad de Costa Rica, signatura 633.851 C828m

Gómez, O. 2005. *Contabilidad de costos*, (5 Ed) McGrawHill: México.

Horngren. Foster & Datar (2007). *Contabilidad de costos: un enfoque gerencial* (12 edición) Pearson: México.

Paniagua (2007). *Costos Agrícolas y Agroindustriales*. Manual de capacitación a productores de la Región Sur-Sur, CONARE-UCR.

Polimeni, R.; Fabozzi, F., Adelberg, A. (1994). *Contabilidad de costos: conceptos y aplicaciones para la toma de decisiones gerenciales*, 3 (Ed) McGrawHill: México.



**ANEXO 1. TRABAJO FINAL DEL CURSO
TEMA DEL TRABAJO FINAL**

Elaboración de estructuras de costos para productores de la zona sur

Fecha de entrega: 29 de junio 2018.

INDICE DEL TRABAJO FINAL

El trabajo final debe contener la siguiente estructura:

- **INTRODUCCIÓN**

Explicación general del trabajo, es algo muy general que permite comentar las razones por las que se ha elegido esta organización, así como los motivos del trabajo. Cómo surge la idea y el contexto general en el que se sitúa la cuestión sobre la que se va a trabajar, así como identificación del objeto de estudio, su importancia y como se complementa esta con el desarrollo del trabajo.

- **JUSTIFICACIÓN**

El propósito de una investigación deberá tener suficiente fuerza como para justificar su realización, en ese caso la justificación es responder a por qué es conveniente llevar a cabo la investigación y cuáles beneficios se derivarán de ella y por qué debe hacerse. Debe establecer un propósito definido y es decir es la razón o motivación que justifica el trabajo.

Como parte de los criterios para guiar una justificación se pueden utilizar:

- Necesidad económica o productiva
- Necesidad social
- Implicaciones prácticas
- Valor teórico

Es difícil cumplir con todos estos criterios; algunas veces sólo puede cumplirse un criterio. El estudiante debe cuestionarse también la viabilidad y consecuencias de la investigación.

- **OBJETIVO GENERAL-OBJETIVO ESPECÍFICO**

Establecen que pretende la investigación, son claros, son susceptibles de alcanzarse, son las guías del estudio y siempre deben tenerse presentes. Todos los objetivos deben ser congruentes entre sí. Durante la investigación pueden modificarse los objetivos iniciales o sugerir otros objetivos. La evaluación de la investigación se realiza en base a los objetivos propuestos.

1.1 Objetivo general



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

El objetivo general indica lo que se pretende realizar en la investigación, para el logro del objetivo general se debe apoyar en la formulación de objetivos específicos.

1.2 Objetivos específicos

Indican lo que se pretende realizar en cada una de las etapas de la investigación. Estos objetivos deben ser evaluados en cada paso para conocer los distintos niveles de resultados. Son los objetivos específicos los que se pretenden alcanzar, ya que el objetivo general se logra como resultado.

No se pueden usar para los objetivos verbos como estudiar o leer, o verbos muy generales. Y sí se deben usar verbos como: reproducir, describir, enumerar, identificar, reconocer, seleccionar, determinar, explicar, demostrar, expresar, definir, ejemplificar, clasificar, generalizar, ordenar, agrupar, diferenciar, distinguir, adaptar, chequear, calcular, reparar, sistematizar, medir, localizar, resolver, elegir, transformar, modificar, relacionar, utilizar, descifrar, descomponer, detectar, confeccionar, diseñar, desarrollar, extender, reconstruir, planear, especificar, interpretar, organizar, formular, componer, integrar, fabricar, enriquecer, juzgar, opinar, constatar, examinar, verificar, criticar.

- **METODOLOGÍA**

Esta etapa del proceso de investigación conlleva la propuesta de los procedimientos y métodos que se utilizaron para estudiar o situación presentada. Como búsqueda de datos, análisis de información, entre otros.

- **DESARROLLO**

Esta sección contiene la presentación de los datos obtenidos o información producida. Detalla el análisis cualitativo o cuantitativo de los mismos. Discute brevemente los resultados o hallazgos y luego se exponen los datos en detalle para justificar la conclusión. En este caso se incluye lo relacionado a la estructura de costos identificada y realizada, y en la cual deben de incluirse los contenidos vistos en clase.

- **CONCLUSIONES-RECOMENDACIONES**

Corresponden a la descripción de los resultados más relevantes encontrados dentro de la investigación. Así como posible sugerencias o recomendaciones alcanzables que puedan surgir de los resultados obtenidos.

- **BIBLIOGRAFÍA**

En esta sección se reconocen las fuentes utilizadas para llevar a cabo el trabajo de investigación. Existe una relación directa entre las citas que se encuentran en el texto y la lista de referencias o recursos utilizados para llevar a cabo la investigación. Utilizar formato APA o IICA- CATIE para este caso.



UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
FACULTAD DE CIENCIAS AGROALIMENTARIAS
ESCUELA DE ECONOMÍA AGRÍCOLA Y AGRONEGOCIOS

• **EVALUACIÓN**

Trabajo escrito		Presentación oral	
Detalle	%	Detalle	%
Alcance de la investigación	25	Dominio del tema	25
Aplicación de conceptos	25	Materiales de apoyo-creatividad	25
Manejo claro de ideas	20	Orden metodológico	10
Referencias teóricas	10	Tiempo	10
Orden, redacción, ortografía	10	Claridad en la exposición y de respuestas a preguntas	15
Estructura y concordancia	10	Capacidad de síntesis	15
TOTAL	100	TOTAL	100^{a/}

Notas: ^{a/} Se evaluará tanto la participación de los expositores, como de los oyentes a la hora de la formulación y presentación de comentarios, ideas e interrogantes.

NOTAS

El trabajo debe presentar con letra Times New Roman, en tamaño 12 con interlineado de 1.15 entre renglones e interlineado anterior de 6 pto y posterior de 8 pto. Para la realización de citas y bibliografía debe usarse el formato APA¹

¹Disponibles en: <http://normasapa.com/citas/> y en <http://normasapa.com/como-hacer-referencias-bibliografia-en-normas-apa/>